



REGULAMIN KSZTAŁCENIA

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W FORMACH DOSKONALENIA OSÓB DOROSŁYCH REALIZOWANE PRZEZ AKADEMIĘ PROMOCJI RATOWNICTWA SEBASTIAN KLIMCZAK LUDWINÓW 2A, 29-100 WŁOSZCZOWA

1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE - ZAWARCIA UMOWY

1.1.

Zawarcie umowy z uczestnikiem formy doskonalenia następuje w momencie, gdy dana osoba prześle elektronicznie lub tradycyjną pocztą wypełniony kwestionariusz uczestnika formy doskonalenia.

1.2.

Stronami umowy, z zastrzeżeniem punktu 6 niniejszych warunków są:
Akademia Promocji Ratownictwa Sebastian Klimczak Ludwinów 2A, 29-100 Włoszczowa, zwana dalej ORGANIZATOREM
oraz
uczestnik formy doskonalenia, zwany dalej KLIENTEM.

1.3.

Umowa może być również zawarta, przez pełnomocnika klienta. W takim wypadku pełnomocnik oświadcza, że dysponuje pełnomocnictwem do zawarcia umowy w imieniu wszystkich zgłoszonych przez siebie uczestników formy doskonalenia.
W przypadku osoby niepełnoletniej (nie młodszej niż 15 lat), umowę podpisuje minimum jeden rodzic lub prawny opiekun.

1.4.

Szczegółowe warunki realizacji kształcenia (program, zakres, czas i cenę) organizowanego przez organizatora o kreślone są w aktualnych ofertach opublikowanych na oficjalnych stronach internetowych organizatora, a które to dokumenty stanowią integralną część umowy zawieranej przez organizatora i klienta.

1.5.

Organizator oświadcza, że zatrudnia osoby uprawnione do prowadzenia kursów, szkoleń i innych form doskonalenia dorosłych w imieniu International First Aid Certification Centre (U.S.) do poziomu First Aid Examiner (Międzynarodowy Egzaminator Pierwszej Pomocy)

2.CENA, WARUNKI PŁATNOŚCI ORAZ SPOSÓB ZAPŁATY

2.1.

Przy zawarciu umowy (przesłaniu kwestionariusza zapisów) klient jest zobowiązany wpłacić pełną kwotę najdalej na 3 dni przed planowanym terminem zajęć stacjonarnych danej formy doskonalenia.

2.2.

Po odnotowaniu wpłaty przez organizatora, klient otrzymuje niezwłocznie niezbędne materiały do samodzielnej nauki drogą elektroniczną w formacie PDF.

2.3.

Brak zapłaty w terminie określonym w punkcie 2.1. oznacza odstąpienie od umowy rezygnację z udziału w formie doskonalenia oraz jest traktowana, jako zerwanie umowy z winy klienta.

2.3.1.

W przypadku, gdy klient po zawarciu umowy rezygnuje z udziału w formie doskonalenia, to jest on zobowiązany do zapłaty 20% ceny danej formy doskonalenia tytułem kosztów poniesionych przez organizatora.

2.3.2.

W przypadku, gdy klient otrzymał materiały edukacyjne i rezygnuje z udziału w formie doskonalenia lub nie przyjedzie w wyznaczonym terminie na zajęcia stacjonarne, to jest zobowiązany do zapłaty 80% ceny danej formy doskonalenia.

2.4.

Cena danej formy doskonalenia jest podana w polskich złotych i jest określona w kwocie brutto.

2.5.

Koszty licencji instruktorskiej lub trenerskiej, w systemie International First Aid Certification Centre są wliczone do ceny kursu instruktorskiego lub trenerskiego.

2.7.

Wszystkie wpłaty należy dokonywać na wskazany w fakturze rachunek bankowy.

2.8.

Za termin zapłaty uznaje się datę księgowania środków na rachunku bankowym organizatora.

2.9.

Każdy klient otrzymuje fakturę.

3.PRAWA I OBOWIĄZKI KLIENTA

3.1.

Klient ma prawo do wszystkich świadczeń określonych w ofercie.

3.2.

Jeżeli z przyczyn niezależnych od klienta organizator nie będzie mógł w ustalonym terminie zrealizować danej formy doskonalenia, to klient ma prawo do rezygnacji z danej formy doskonalenia i wtedy organizator dokonuje zwrotu wpłaconych przez klienta pieniędzy tytułem kształcenia. Klient, który otrzymał materiały edukacyjne jest zobowiązany do ich zwrotu organizatorowi kształcenia, na koszt organizatora. Klient może także przyjąć zaproponowany przez organizatora nowy termin kształcenia.

3.3.

W czasie trwania zajęć stacjonarnych klient ma prawo do korzystania z infrastruktury dostępnej dla uczestników kształcenia.

3.4.

Klient ma prawo do podmiotowego traktowania.

3.5.

Klient ma prawo do poszanowania jego wolności, godności i prawa oraz nauki w przyjaznej atmosferze.

3.6.

Działanie, zachowanie i wypowiedzi klienta nie mogą naruszać prawa i wolności innych osób.

3.7.

Wszelkie działania, zachowania i wypowiedzi klienta, które naruszają prawa i wolności innych osób mogą skutkować relegowaniem z danej formy doskonalenia, bez prawa do zwrotu poniesionych kosztów kształcenia. W sytuacjach szczególnych organizator może skierować wniosek do właściwego sądu.

3.8.

Klient nie może działać na szkodę organizatora m.in. przez składanie ofert biznesowych innym uczestnikom kształcenia lub prowadzącym zajęcia. W takim przypadku organizator kieruje stosowny wniosek do właściwego sądu.

4.ODSTĄPIENIE OD UMOWY

4.1.

Organizator zastrzega sobie prawo odwołania danej formy doskonalenia w każdej chwili przed jej planowanym terminem rozpoczęcia z przyczyn od niego niezależnych, takich jak siła wyższa. Zastrzega się formę pisemną odwołania formy doskonalenia.

4.2.

Odwołanie formy doskonalenia z powodu braku wymaganej liczby uczestników nastąpić może najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem kształcenia. O tym fakcie klient zostanie poinformowany w formie pisemnej, telefonicznie lub drogą mailową.

4.4. W sytuacjach opisanych w punkcie 4.1. i 4.2. organizator proponuje klientowi udział w formie doskonalenia w innym terminie. W przypadku, gdy klient nie zaakceptuje nowego terminu, organizator zwraca wszystkie wpłacone przez klienta kwoty bez jakichkolwiek potrąceń i bez zbędnej zwłoki.

4.5.

Klient ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem kształcenia. Zastrzega się formę pisemną rezygnacji z udziału w kształceniu przesłaną listem poleconym najdalej na 3 dni przed planowanym terminem kształcenia stacjonarnego. Za datę rezygnacji uznaje się datę otrzymania listu poleconego przez organizatora. Jeśli klient otrzymał materiały edukacyjne, to będzie on obciążony ceną tych materiałów.

4.6.

Wszelkie zwroty kwot należnych klientowi dokonuje się na rachunek bankowy klienta.

5.PRZENIESIENIE UPRAWNIENÍ

5.1.

Klient może bez zgody organizatora kształcenia przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w kształceniu wszystkie przysługujące mu z tytułu oferty kształcenia świadczenia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej oferty obowiązki.

5.2.

Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o którym mowa w pkt.5.1., jest skuteczne wobec organizatora, jeżeli klient zawiadomi go o tym przed rozpoczęciem kształcenia nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem zajęć stacjonarnych.

6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

6.1.

Organizator zobowiązuje się wobec klienta do zrealizowania świadczeń wynikających z oferty z zachowaniem należytej staranności ponosi odpowiedzialność za należyte przygotowanie formy doskonalenia, staranny dobór kadry, podwykonawców oraz należyte wykonanie świadczeń uzgodnionych w ofercie.

6.2.

Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie świadczeń wynikających z oferty, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem klienta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonaniu oferty, jeżeli tych działań lub zaniechania nie można było przewidzieć lub uniknąć, albo spowodowane są siłami wyższymi.

6.3.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treść prospektów i ofert przygotowanych przez inne osoby, które nie zostały do tego upoważnione przez organizatora kształcenia.

7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

7.1.

Organizator, odpowiada za zorganizowanie kształcenia zgodnie z warunkami oferty i obowiązujących w tym zakresie właściwych przepisów prawa RP, a w przypadku, gdy kształcenie jest realizowane w innym kraju, to obowiązują przepisy prawa Wielkiej Brytanii, zgodnie z siedzibą główną organizatora.

7.2.

Ewentualne spory wynikające z realizacji kształcenia będą w pierwszej kolejności rozpatrywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez właściwy sąd.